

사무실 화재안전

화재예방시리즈 5

사무실에서의 화재를 대비하여 소화기와 옥내소화전 사용방법을 숙지하는 것이 중요합니다.



1

하나의 콘센트에 너무 많은 전기기구를 연결하여 사용하는 것은 매우 위험하며, 전선이 파티션이나 사무용 가구 등에 눌리지 않도록 주의하세요.



2

난방기구 등 전열기 주변에는 탈 수 있는 물건을 두지 마세요(최소 1m 이상 이격).



3

퇴근할 때에는 사용하지 않는 전기기구의 전원을 끄고 콘센트의 플러그는 뽑아주세요.



4

담배는 지정된 흡연구역에서만 피우고, 담배꽂이를 버리기 전에 불씨가 완전히 꺼졌는지 반드시 확인하세요.



5

비상구 및 피난계단에는 물건을 쌓아두지 말고, 방화문은 항상 닫아둔 채로 관리하세요.



6

화재를 처음 발견한 사람은 화재발신기를 누르거나 큰 소리로 화재사실을 주변에 알리세요. "불이야!"



7

화재사실(신고자 이름, 화재 발생장소, 현장상황)을 소방서(119)에 즉시 신고하세요.



8

최초 화재 발견 시 소화기를 사용하여 진화하고, 초기 진화가 어려울 경우에는 즉시 대피하세요.



9

엘리베이터, 무빙워크가 아닌 피난계단을 이용하여 대피하세요. 엘리베이터는 화재 발생층에서 열리거나 정전으로 멈출 경우 갇힐 위험이 있습니다. (단, 피난용 엘리베이터는 이용 가능)



10

실내에 갇혔을 경우에는 담요나 수건 등을 물에 적혀서 창문이나 문틈을 막고 갇힌 사실을 주위에 알린 후 침착하게 구조를 기다리세요.